**FORMATO DE EVALUACION DE REPORTE DE RESIDENCIA PROFESIONAL**

Nombre del Residente: \_\_\_\_\_\_\_\_ (1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Numero de control\_\_\_\_\_ (2) \_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del proyecto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Programa Educativo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Periodo de realización de la Residencia Profesional: \_\_\_\_\_ (5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Calificación Final (promedio de ambas evaluaciones):\_\_\_\_ (6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **En que medida el residente cumple con lo siguiente** |
| **Criterios a evaluar** | Valor | Evaluación |
|  Evaluación por el asesor externo | Portada | 2 |  |
| Agradecimientos | 2 |  |
| Resumen | 2 |  |
| Índice | 2 |  |
| Introducción | 2 |  |
| Problemas a resolver, priorizándolos | 5 |  |
| Objetivos | 5 |  |
| Justificación |  |  |
| Marco Teórico (fundamentos teóricos) | 10 |  |
| Procedimiento y descripción de las actividades realizadas | 5 |  |
| Resultados, planos, graficas, prototipos, manuales, programas, análisis estadísticos, modelos Matemáticos, simulaciones, normativas, regulaciones y restricciones, entre otros. Solo para proyectos que por su naturaleza lo requieran: Estudio de mercado, estudio técnico y estudio Económico. | 45 |  |
| Conclusiones, recomendaciones y experiencia profesional adquirida. | 15 |  |
| Competencias desarrolladas y/o aplicadas | 3 |  |
| Fuentes de información | 2 |  |
|  **Calificación total** | 100 |  |
|  | Observaciones\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(7)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |
| (8)Nombre y firma de la asesora o asesor externo | (9)Sello de la empresa, organismo o dependencia | (10)Fecha de evaluación |
| **En que medida el residente cumple con lo siguiente** |
| **Criterios a evaluar** |  |  |
|  Evaluación por el asesor interno | Portada | 2 |  |
| Agradecimientos | 2 |  |
| Resumen | 2 |  |
| Índice | 2 |  |
| Introducción | 2 |  |
| Problemas a resolver, priorizándolos | 5 |  |
| Objetivos | 5 |  |
| Justificación |  |  |
| Marco Teórico (fundamentos teóricos) | 10 |  |
| Procedimiento y descripción de las actividades realizadas | 5 |  |
| Resultados, planos, graficas, prototipos, manuales, programas, análisis estadísticos, modelos Matemáticos, simulaciones, normativas, regulaciones y restricciones, entre otros. Solo para proyectos que por su naturaleza lo requieran: Estudio de mercado, estudio técnico y estudio económico. | 45 |  |
| Conclusiones, recomendaciones y experiencia profesional adquirida. | 15 |  |
| Competencias desarrolladas y/o aplicadas | 3 |  |
| Fuentes de información | 2 |  |
| **Calificación total** | 100 |  |
|  | Observaciones:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(7)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |
| (8)Nombre y firma de la asesora o asesor interno | (9)Sello de la Institución | (10)Fecha de evaluación |

Considerar los criterios a evaluar que correspondan a cada programa educativo y de acuerdo a la naturaleza del proyecto

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

|  |  |
| --- | --- |
| **NUMERO** | **DESCRIPCION** |
| 1 | Anotar el nombre del (la) residente |
| 2 | Anotar el número de control del (la)residente |
| 3 | Anotar el nombre del proyecto realizado |
| 4 | Anotar el nombre de la carrera  |
| 5 | Anotar el periodo en que se lleva a cabo la residencia profesional |
| 6 | Anotar la calificación (promedio de las dos evaluaciones) |
| 7 | Anotar las observaciones (en caso de haber) |
| 8 | Anotar nombre y firma de la asesora o asesor interno o externo |
| 9 | Poner el sello de la empresa y la institución  |
| 10 |  Anotar la fecha en que se realiza la evaluación |