TecNM/Instituto Tecnológico de San Juan del Río
Entorno de la Institución

1. Matriz de Partes Interesadas

IDENTIFICACIÓN	TIPO / RELEVANCIA	REQUISITOS, EXPECTATIVAS Y NECESIDADES	FORMA DE CUMPLIR SUS REQUISITOS, EXPECTATIVAS Y NECESIDADES	SEGUIMIENTO	RESPONSABLE
Estudiantes	**Clave**-SGC **Estratégico** – SGA, SGEn, SGIG, SGSST	• Programas educativos pertinentes y de calidad. • Cobertura con equidad. • Mejora en procesos educativos. • Instalaciones competitivas • Ambiente climático adecuado para estudio • Horarios flexibles. • Conclusión de estudios. • Personal docente actualizado y empático. • Relación con el sector productivo	✓ Aplicación de requisitos del SGI como parte del proceso educativo. ✓ Capacitación al personal docente. ✓ Acreditación de Programas Educativos. ✓ Convenios de vinculación con el sector productivo. ✓ Promoviendo la ventilación natural de los espacios de estudio.	➢ Seguimiento al cumplimiento de los procedimientos del SGI. ➢ Seguimiento a los requisitos del Organismo Acreditador de Programas Educativos. ➢ Monitoreo de temperatura de aulas.	Subdirección Académica, Subdirección de Servicios Administrativos y Subdirección de Planeación y Vinculación
Personal	Clave: SGC, SGA, SGEn, SGIG, SGSST	• Conocer la Política, objetivos, programas y logros alcanzados por el SGI. • Trabajo con condiciones seguras. • Oportunidad de desarrollo. • Clima laboral sano. • Equipo necesario para desarrollar su trabajo. • Capacitación. • Ambiente climático adecuado para trabajo.	✓ Capacitación y difusión para concientizar al personal sobre el impacto de sus actividades en el SGI. ✓ Gestión del Departamento de Recursos Humanos. ✓ Promoviendo la ventilación natural de los espacios de Trabajo.	➢ Registro de cursos tomados e impartidos. ➢ Evidencia de participación en actividades del SGI. ➢ Monitoreo de temperatura en oficinas.	Subdirección Académica, Subdirección de Servicios Administrativos y Subdirección de Planeación y Vinculación

Toda copia en PAPEL o ARCHIVO electrónico será Información Documentada No Controlado a excepción del que se encuentra en el Portal del Sistema de Gestión Integrado y del original que contiene las firmas autógrafas, el cual estará a resguardo de la Coordinación del Sistema de Gestión de Calidad y/o de Control de Documentos.

IDENTIFICACIÓN	TIPO / RELEVANCIA	REQUISITOS, EXPECTATIVAS Y NECESIDADES	FORMA DE CUMPLIR SUS REQUISITOS, EXPECTATIVAS Y NECESIDADES	SEGUIMIENTO	RESPONSABLE
Delegación Sindical	Estratégico: SGA, SGSST Del entorno: SGC, SGEn, SGIG	• Cumplimiento de la normativa aplicable vigente. • Participación en la Comisión de Seguridad e Higiene	✓ El Sindicato comisiona a 2 personas como parte de la Comisión de Seguridad e Higiene	➢ Minutas de reuniones de la Comisión de Seguridad e Higiene.	Subdirección de Servicios Administrativos
Alta Dirección	Clave: SGC, SGA, SGEn, SGIG, SGSST	• Cumplimiento del Servicio Educativo. • Cumplimiento de objetivos, metas e indicadores del SGI. • Prevención de las afectaciones por cambio climático	✓ Cumplimiento de objetivos estratégicos	➢ Seguimiento de indicadores y Revisión por Dirección	Alta Dirección y SGI
TecNM	Clave: SGC, SGA, SGEn, SGIG, SGSST	• Implementación de los Sistemas de Gestión. • Cumplimiento de metas y normatividad aplicable. • Prevención de las afectaciones por cambio climático.	✓ Estar adscritos al órgano administrativo desconcentrado de la secretaria de Educación Pública. ✓ Participar en los programas propuestos.	➢ Reporte de seguimiento de indicadores. ➢ Rendición de Cuentas	Subdirección de Planeación y Vinculación
Gobierno	Clave: SGC, SGA, SGEn, SGIG, SGSST	• Cumplimiento de los requisitos legales y otros requisitos aplicables. • Institución reconocida por su alto desempeño. • Abastecimiento de servicios (agua potable, energía eléctrica, recolección de RSU, atención a emergencias) • Programa actualizado de atención y respuesta ante emergencias	✓ Acreditación de Programas Educativos. ✓ Certificación de Sistemas de Gestión. ✓ Pago de servicios. ✓ Realizar simulacros de evacuación, y contar con el programa de atención y respuesta ante emergencias ✓ Mantener actualizada la Comisión de Seguridad e Higiene	➢ Hacer medición del consumo. ➢ Llevar inventario de equipos de alto consumo. ➢ Mantenimiento preventivo y correctivo ➢ Presentar evidencia de simulacros y contar con programa avalado por Protección Civil ➢ Dar de alta a la Comisión de Seguridad e Higiene	Subdirección Académica, Subdirección de Servicios Administrativos y Subdirección de Planeación y Vinculación

Toda copia en PAPEL o ARCHIVO electrónico será Información Documentada No Controlado a excepción del que se encuentra en el Portal del Sistema de Gestión Integrado y del original que contiene las firmas autógrafas, el cual estará a resguardo de la Coordinación del Sistema de Gestión de Calidad y/o de Control de Documentos.

IDENTIFICACIÓN	TIPO / RELEVANCIA	REQUISITOS, EXPECTATIVAS Y NECESIDADES	FORMA DE CUMPLIR SUS REQUISITOS, EXPECTATIVAS Y NECESIDADES	SEGUIMIENTO	RESPONSABLE
Padres, Madres de familia y/o Tutores(as)	Estratégico: SGC, SGA, SGEn, SGIG, SGSST	• Programas educativos pertinentes y de calidad. • Instalaciones competitivas. • Educación con equidad y no discriminación.	✓ Acreditación de Programas Educativos. ✓ Implementación del SGI	➢ Acreditaciones y Certificaciones	Subdirección Académica, Subdirección de Servicios Administrativos y Subdirección de Planeación y Vinculación
Consejo de Vinculación	Clave: SGC Estratégico: SGSST Del entorno: SGA, SGEn, SGIG	• Conocimiento de perfiles de egreso de los Estudiantes. • Información actualizada, precisa, permanente y oportuna de la institución para apoyo en la toma adecuada de decisiones.	✓ Informar de los logros y avances alcanzados del SGI. ✓	➢ Minutas de reuniones del Consejo de Vinculación	Subdirección de Planeación y Vinculación
Proveedores	Estratégico: SGC, SGA, SGEn, SGIG, SGSST	• Entregar productos y servicios adquiridos por la administración. • Requisitos descritos en los contratos y convenios	✓ Recibir los bienes y servicios con características solicitadas	➢ Buscar proveedores que entreguen productos y servicios con el menor impacto ambiental posible.	Subdirección de Servicios Administrativos
Empleadores	Estratégico: SGC, SGA, SGEn, SGIG, SGSST	• Egresados / egresadas competentes. • Convenios. • Servicio social. • Residencias Profesionales.	✓ Convenios de colaboración. ✓ Seguimiento de egresados.	➢ Reporte y seguimiento de indicadores.	Subdirección de Planeación y Vinculación
Instituciones de Educación Media Superior	Estratégico: SGC, SGA, SGEn, SGIG, SGSST	• Admisión de egresados. • Educación de Calidad. • Colaboración. • Promoción de la oferta educativa. • Préstamo de instalaciones.	✓ Oferta educativa. ✓ Participación en eventos académicos y educativos.	➢ Procedimiento de Admisión.	Subdirección Académica, Subdirección de Servicios Administrativos y Subdirección de Planeación y Vinculación

Toda copia en PAPEL o ARCHIVO electrónico será Información Documentada No Controlado a excepción del que se encuentra en el Portal del Sistema de Gestión Integrado y del original que contiene las firmas autógrafas, el cual estará a resguardo de la Coordinación del Sistema de Gestión de Calidad y/o de Control de Documentos.

Sociedad	Estratégico: SGC, SGA, SGEn, SGIG, SGSST	• No tener afectaciones por actividades propios del instituto. • Conocer los beneficios que otorga la institución	✓ Minimizar las afectaciones derivadas de las actividades del instituto	Implementación del SGI	Subdirección de Planeación y Vinculación

2. Análisis de Relaciones en la Matriz FODA

Relación entre Fortalezas y Amenazas

Amenaza	Fortaleza que la contrarresta	Explicación
Situación económica de estudiantes	Pertenecer al TecNM	El TecNM brinda acceso a educación de calidad con costos accesibles y difusión de convocatorias de apoyo financiero.
Competencia con otras universidades	Prestigio institucional, Convenio con universidades extranjeras	El prestigio institucional y los convenios con universidades extranjeras brindan mayor relevancia a la institución.
Falta de infraestructura para cobertura	Infraestructura adecuada	Aunque hay limitaciones, la infraestructura existente permite atender la demanda actual.
Falta de motivación del profesorado	Actualización docente	Los programas de actualización docente pueden motivar al personal a seguir capacitándose.
Endurecimiento en requisitos legales y otros requisitos	La Organización cuenta con personal multidisciplinario con alta competencia y compromiso.	Garantiza el cumplimiento y la adaptación de la normativa vigente.
Restricciones en el presupuesto para la adquisición de bienes y servicios que apoyen las actividades del TecNM/ITSJR.	Recursos destinados en el POA para la implementación del SGI	Fondos asignados para evitar impactos negativos en la operación.
Bajo control de contingencias sanitarias	Existencia de protocolos de seguridad e higiene	Se fortalecen medidas preventivas para proteger la salud de la comunidad.
Alta dependencia de proveedores únicos de servicio	Recibir los bienes y servicios con características solicitadas	Facilita la diversificación y evaluación de opciones de proveedores.

Toda copia en PAPEL o ARCHIVO electrónico será Información Documentada No Controlado a excepción del que se encuentra en el Portal del Sistema de Gestión Integrado y del original que contiene las firmas autógrafas, el cual estará a resguardo de la Coordinación del Sistema de Gestión de Calidad y/o de Control de Documentos.

Relación entre Fortalezas y Oportunidades

Oportunidad	Fortaleza que la potencia	Explicación
Vinculación con sectores productivos	Infraestructura adecuada	Contar con laboratorios y aulas equipadas facilita la colaboración con el sector productivo.
Acreditación de programas educativos	Planes de estudio actualizados, Convenio con universidades extranjeras	Los planes de estudio actualizados y la homologación con estándares internacionales facilitan la acreditación.
Uso de herramientas tecnológicas	Actualización docente, Contar con TICs	La actualización docente y el uso de TICs permiten la integración de tecnologías en la enseñanza y la investigación.
Expansión de matrícula	Pertenecer al TecNM, Contar con TICs	Ser parte del TecNM y el uso de TICs permite gestionar el crecimiento con respaldo institucional y educación a distancia.
Implementación de SGI	Prestigio institucional, Contar con TICs	El prestigio institucional y la integración de TICs facilitan la automatización de procesos y mejora la eficiencia.
Movilidad internacional de estudiantes y docentes	Convenio con universidades extranjeras	Fortalece la internacionalización de la educación.
Incremento de investigadores en eventos académicos	Docentes con reconocimiento de perfil deseable, Convenio con universidades extranjeras	Facilita la participación en congresos y colaboración internacional.
Reducir el consumo de papel mediante el uso de firma electrónica para trámites internos.	Digitalización de trámites mediante plataformas, Contar con TICs	Se optimizan procesos administrativos con menor impacto ambiental.

Relación entre Fortalezas y Debilidades

Debilidad	Fortaleza que puede mitigarla	Explicación
Falta de motivación para investigación	Docentes con reconocimiento de perfil deseable, Convenio con universidades extranjeras	El reconocimiento de docentes y la colaboración internacional fomentan la investigación.
Deserción escolar	Programa de tutorías	El programa de tutorías ayuda a reducir la deserción al brindar apoyo académico y personal a los estudiantes.

Toda copia en PAPEL o ARCHIVO electrónico será Información Documentada No Controlado a excepción del que se encuentra en el Portal del Sistema de Gestión Integrado y del original que contiene las firmas autógrafas, el cual estará a resguardo de la Coordinación del Sistema de Gestión de Calidad y/o de Control de Documentos.

Debilidad	Fortaleza que puede mitigarla	Explicación
Infraestructura física insuficiente	Infraestructura adecuada	Aunque existen limitaciones, la infraestructura adecuada permite cubrir las necesidades esenciales.
Obsolescencia de equipo en aulas y laboratorios	Se cuentan con nuevos espacios de aprendizaje con servicios tecnológicos adecuados, Contar con TICs	Los nuevos espacios de aprendizaje con tecnología adecuada pueden compensar el equipo obsoleto.
Falta de interés en cultura ambiental	Especial preocupación de la alta dirección por la gestión ambiental	Se fomenta la conciencia ambiental mediante programas de sensibilización.
Bajo porcentaje de proyectos vinculados con el sector productivo	Existencia de Consejo de Vinculación	Se fortalecen alianzas con el sector productivo para aumentar los proyectos conjuntos.
Altos consumos de agua y energía eléctrica	Implementación de programas de iluminación LED y eficiencia energética	Se optimiza el uso de recursos para reducir consumos innecesarios.
Falta de gestión de riesgos en seguridad y salud	Existencia de la Comisión de Seguridad e Higiene, Brigada de Protección Civil, así como la implementación del SGSST.	Se implementan medidas preventivas para garantizar un entorno seguro.

Relación entre Debilidades y Amenazas

Debilidad	Amenaza relacionada	Explicación
Falta de motivación para investigación	Falta de motivación para realizar investigación y conformar redes de investigación	Si los docentes no están motivados para investigar, será difícil actualizar el conocimiento y mejorar la calidad educativa.
Altos consumos de agua potable y energía	No contar con suficiente recurso hídrico para reforestación	La escasez de recursos naturales puede impactar la sostenibilidad institucional.
Infraestructura física insuficiente	Falta de infraestructura para incrementar la cobertura	La falta de infraestructura limita el crecimiento de la institución y la cobertura educativa.
Bajo control de contingencias sanitarias	Cierre de actividades por enfermedades pandémicas	La falta de medidas adecuadas puede afectar la continuidad operativa.
Poco personal participando en el SGI	Insuficiente establecimiento y seguimiento de acciones preventivas y correctivas	La falta de involucramiento puede afectar la efectividad del sistema de gestión integrado.

Toda copia en PAPEL o ARCHIVO electrónico será Información Documentada No Controlado a excepción del que se encuentra en el Portal del Sistema de Gestión Integrado y del original que contiene las firmas autógrafas, el cual estará a resguardo de la Coordinación del Sistema de Gestión de Calidad y/o de Control de Documentos.

3. **Factores Internos (FORTALEZAS Y DEBILIDADES)**

No.	FORTALEZAS
F1	Acervo bibliográfico virtual disponible para todos los estudiantes.
F2	Actualización de los módulos de especialidad acordes a las demandas de los sectores productivos de la región
F3	Actualización Docente y Profesional continua para todo el personal de la Institución
F4	Actualización sistemática y constante del 85% del personal directivo y de Apoyo y Asistencia a la Educación .
F5	Amplia extensión de terreno donde se puede aumentar los servicios educativos.
F6	Amplia oferta educativa de licenciatura y posgrado.
F7	Campañas de forestación y reforestación apoyadas por la comunidad tecnológica.
F8	Capacitación y actualización sistemática y constante del 60% del profesorado
F9	Código de Ética de las Personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal.
F10	Códigos de Conducta del TecNM
F11	Compromiso por parte de la alta dirección por el uso eficiente y racional de los recursos naturales.
F12	Convenios de colaboración con Universidades e instituciones a nivel nacional e internacional.
F13	De los profesores de tiempo completo el 59% cuentan con posgrado.
F14	Decreto de Creación del TecNM.
F15	Docentes con reconocimiento de perfil deseable

No.	DEBILIDADES
D1	Actualización de la Matriz de Riesgos
D2	Apatía ante el abuso y/o desperdicio de recursos naturales.
D3	Bajo ingreso de docentes al Sistema Nacional de Investigadores
D4	Bajo porcentaje de proyectos vinculados con los sectores públicos, social y privado.
D5	Bajo registro de propiedad intelectual.
D6	Causas no identificadas de deserción escolar.
D7	Cultura de seguridad no arraigada totalmente en la comunidad Tecnológica.
D8	Desconocimiento del proceso de atención a denuncias, quejas y/o sugerencias.
D9	El programa de seguimiento de egresados no está implementado.
D10	El SGI no se da a conocer a los padres y estudiantes de nuevo ingreso.
D11	Fallas en el uso de lenguaje incluyente y no sexista.
D12	Falta de comunicación interna acerca de avances, logros y oportunidades del SGI.
D13	Falta de concientización del personal en aspectos de peligros y accidentes laborales
D14	Falta de Identificación y Gestión de Riesgos en el SGI.
D15	Falta de interés en la cultura de respeto al medio ambiente entre el personal y el alumnado, falta de conciencia ambiental.
D16	Falta de seguimiento de incidentes y accidentes.

Toda copia en PAPEL o ARCHIVO electrónico será Información Documentada No Controlado a excepción del que se encuentra en el Portal del Sistema de Gestión Integrado y del original que contiene las firmas autógrafas, el cual estará a resguardo de la Coordinación del Sistema de Gestión de Calidad y/o de Control de Documentos.

No.	FORTALEZAS
F16	El 59% de profesores de base que imparten clase en nivel licenciatura tienen estudios de posgrado; y, el 100% de los profesores adscritos al programa de posgrado poseen estudios de maestría o doctorado.
F17	El porcentaje de titulación es del 79%.
F18	El prestigio de la institución: de alto desempeño.
F19	Existe un apoyo de la alta dirección para la Certificación y mantenimiento del SGI. (Conformado por el SGA, SGC, SGIG, SGEn y SGSST)
F20	Existe un Comité de Vinculación.
F21	Existe un Consejo de Vinculación.
F22	Existen docentes reconocidos con nivel SNI
F23	Existencia de capítulos estudiantiles, relacionados con la superación académica de la comunidad estudiantil.
F24	Existencia de la Comisión de Seguridad e Higiene en el Trabajo y Unidad Interna de Protección Civil.
F25	Existencia del Sistema de Gestión de Igualdad de Género y no Discriminación para prevenir y eliminar la discriminación.
F26	Gestión de trámites mediante el uso de plataformas digitales.
F27	La apertura de cursos de verano, que permiten a los estudiantes avanzar en su retícula o regularizar materias rezagadas.
F28	La Organización cuenta con personal multidisciplinario con alta competencia y compromiso.
F29	Movilidad internacional de estudiantes y docentes.
F30	Oferta de educación a distancia a nivel licenciatura.

No.	DEBILIDADES
D17	Falta de un programa para realizar investigación y conformar redes de investigación
D18	Implementación del SGI en proceso
D19	Infraestructura física insuficiente para áreas administrativas y de servicios.
D20	Insuficiencia de recursos humanos, financieros y materiales para operar eficazmente.
D21	Las áreas verdes no cuentan con sistema de riego.
D22	Limitada conectividad de internet en el Instituto para ofrecer clases híbridas o virtuales.
D23	Limitado seguimiento a proyectos de emprendimiento desarrollados por estudiantes.
D24	No se cuenta con convenios de educación Dual.
D25	Poco personal participando en el SGI.
D26	Se carece de análisis para la compra de insumos inmediatos para la operación de talleres y laboratorios.

Toda copia en PAPEL o ARCHIVO electrónico será Información Documentada No Controlado a excepción del que se encuentra en el Portal del Sistema de Gestión Integrado y del original que contiene las firmas autógrafas, el cual estará a resguardo de la Coordinación del Sistema de Gestión de Calidad y/o de Control de Documentos.

No.	FORTALEZAS
F31	Participación activa en eventos académicos, investigación y vinculación, así como arte, cultura y deportes
F32	Participación en foros de consulta para la revisión del Nuevo Modelo Educativo.
F33	Pertenecer al Tecnológico Nacional de México.
F34	Planes de Estudio Actualizados
F35	Programa de tutorías.
F36	Programas de posgrado en el padrón de excelencia de CONAHCYT.
F37	Recursos destinados en el POA para la implementación del SGI.
F38	Se cuenta con un programa de simulacros y capacitación en la Unidad Interna de Protección Civil.
F39	Se cuenta con campañas para el cuidado del medio ambiente en particular lo referente al agua, energía y residuos sólidos urbanos.
F40	Se cuenta con Coordinación de Lenguas Extranjeras para facilitar el dominio de una segunda lengua.
F41	Se cuenta con infraestructura adecuada para atender al alumnado como son: laboratorios, aulas, centro de información, salas audiovisuales, áreas recreativas y de esparcimiento
F42	Se cuenta con un Comité Ejecutivo de la Sociedad de Estudiantes propositivo.
F43	Se cuenta con un programa de mantenimiento preventivo de instalaciones eléctricas, hidráulicas y sanitarias.
F44	Se cuenta con un programa de sustitución en la iluminación por tecnología de bajo consumo led.
F45	Se cuentan con nuevos espacios de aprendizaje con los servicios tecnológicos adecuados.
F46	Suscripción de convenios con los diversos sectores de la sociedad.
F47	Ubicación estratégica en la zona de influencia.
F48	Uso y aplicación de TIC'S en los Procesos Estratégicos del SGI.

Toda copia en PAPEL o ARCHIVO electrónico será Información Documentada No Controlado a excepción del que se encuentra en el Portal del Sistema de Gestión Integrado y del original que contiene las firmas autógrafas, el cual estará a resguardo de la Coordinación del Sistema de Gestión de Calidad y/o de Control de Documentos.

4. Factores Externos (OPORTUNIDADES Y AMENAZAS)

No.	OPORTUNIDADES
O1	Acreditación de los programas educativos.
O2	Ampliar la red de colaboración con los sectores productivos y sociales de la región
O3	Contar con un programa de simulacros en seguridad y salud en el trabajo.
O4	Creación de un número telefónico de emergencias interno.
O5	Cuantificación del consumo de energía eléctrica por edificio para generar acciones de mejora.
O6	Desarrollo de catálogos de servicios y asesorías profesionales.
O7	Educación Dual a través de la vinculación con el entorno
O8	Emplear el programa de tutorías y clases para difusión del SGI dentro del instituto.
O9	Establecer al instituto como un centro de certificación en distintas áreas
O10	Fortalecer la vinculación con la ANUIES respecto a la formación profesional, el conocimiento tecnológico y la innovación del profesorado.
O11	Fortalecimiento de la investigación.
O12	Implementación de herramientas tecnológicas para la optimización y automatización de procesos.
O13	Incremento a la difusión del SGI entre el personal.
O14	Incremento de los sistemas de captación de agua de lluvia y tanques de distribución de agua residual tratada para disminuir el consumo de agua potable.
O15	Incremento de producción científica.

No.	AMENAZAS
A1	Bajo conocimiento en el uso de plataformas virtuales.
A2	Bajo control de contingencias sanitarias.
A3	Burocracia excesiva a nivel central u órganos de control interno.
A4	Cambio al paradigma emergente de la educación superior en un modelo Humanista para la Justicia Social que requerirá de un nuevo perfil del personal docente.
A5	Cambio en las regulaciones que exijan mayor inversión en seguridad y salud en el Trabajo
A6	Cambios en la legislación laboral.
A7	Contratación de personal prestador de servicios profesionales para actividad docente, sin mecanismos adecuados para determinar su competencia.
A8	Dependencia de agentes externos para la recolección de residuos sólidos urbanos.
A9	Desconocimiento de los programas educativos en las Instituciones de Educación Media Superior, en nuestra zona de influencia.
A10	Desinterés del personal docente para canalizar a los estudiantes para la atención de problemas personales lo que incidiría en la reprobación y/o deserción escolar.
A11	Desinterés en la cultura de prevención
A12	Endurecimiento en lo requisitos legales y otros requisitos aplicables vigentes.
A13	Falta de establecimiento y seguimiento de acciones preventivas y/o correctivas.
A14	Falta de infraestructura para incrementar la cobertura y mejorar la calidad educativa.
A15	Falta de interés del personal por atender las debilidades y amenazas de la institución

Toda copia en PAPEL o ARCHIVO electrónico será Información Documentada No Controlado a excepción del que se encuentra en el Portal del Sistema de Gestión Integrado y del original que contiene las firmas autógrafas, el cual estará a resguardo de la Coordinación del Sistema de Gestión de Calidad y/o de Control de Documentos.

No.	OPORTUNIDADES
O16	Incremento del programa de mejoramiento de la infraestructura eléctrica.
O17	Incremento en la formación y registro de nuevos cuerpos académicos.
O18	Incremento en la participación del personal docente en congresos, coloquios, conferencias, simposio nacionales e internacionales
O19	Instalación de nuevas empresas en el Estado por parte del sector productivo con vanguardia tecnológica.
O20	Mayor captación de la matrícula de educación media superior.
O21	Participación en programas estatales y federales referentes al SGI.
O22	Posicionamiento del TecNM/ITSJR como ejemplo en el manejo de recursos y cuidado del medio ambiente, asumiendo su compromiso con el cambio climático.
O23	Reducción del consumo de papel mediante el uso de firma electrónica para trámites internos.
O24	Se cuenta con cumplimiento parcial de normativas en Seguridad y Salud en el Trabajo
O25	Sistema de Gestión Integrado en proceso de certificación

No.	AMENAZAS
A16	Falta de motivación del personal docente para capacitarse y actualizarse.
A17	Falta de personal de base para sostener el crecimiento de la matrícula.
A18	Incremento de Instituciones de nivel superior en nuestra zona de influencia.
A19	No contar con el recurso hídrico suficiente para continuar con las acciones de forestación y reforestación.
A20	Orientación vocacional equivocada.
A21	Paro de actividades por falta de planeación de mantenimiento preventivo de equipo.
A22	Restricciones en el presupuesto para la adquisición de bienes y servicios que apoyen las actividades del TecNM/ITSJR.
A23	Situación económica de los estudiantes que no les permite continuar con los estudios a nivel superior
A24	Suspensión de actividades por enfermedades pandémicas y/o efectos del cambio climático que implican fenómenos meteorológicos extremos

Toda copia en PAPEL o ARCHIVO electrónico será Información Documentada No Controlado a excepción del que se encuentra en el Portal del Sistema de Gestión Integrado y del original que contiene las firmas autógrafas, el cual estará a resguardo de la Coordinación del Sistema de Gestión de Calidad y/o de Control de Documentos.